

PASLAUGŲ LANKYTOJAMS IR EDUKACIJOS SKYRIAUS BENDRUOMENIŲ PROJEKTŲ KOORDINATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

BENDROJI CHARAKTERISTIKA

1. Pareigybės grupė: specialistas.
2. Pareigybės pavadinimas: Paslaugų lankytojams ir edukacijos skyriaus bendruomenių projektų koordinatorius.
3. Pareigybės lygis: A2.

PAVALDUMAS

4. Tiesiogiai pavaldus Paslaugų lankytojams ir edukacijos skyriaus vadovui.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

5. Bendruomenių projektų koordinatorius turi žinoti:
 - 5.1. Lietuvos Respublikos muziejų įstatymą, Lietuvos Respublikos teisės aktus ir kitus teisinius dokumentus, reglamentuojančius muziejininkystės, kultūros projektų ir turizmo srities projektų rengimą;
 - 5.2. Muziejaus darbo tvarkos taisykles bei kitus muziejaus vidaus teisės aktus, reglamentuojančius skyriaus veiklą.
6. Bendruomenių projektų koordinatorius privalo:
 - 6.1. Turėti ne žemesnį nei aukštąjį universitetinį ar ne žemesnį nei aukštąjį koleginių išsilavinimą humanitarinių, socialinių arba meno studijų srityje bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.
 - 6.2. Turėti ne mažiau kaip 2 metų profesinę darbo patirtį kultūrinių vadybos srityje, darbo su bendruomenių ir auditorijų vystymo projektais ar su šios pareigybės funkcijomis susijusioje srityje.
 - 6.3. Mokėti bent vieną užsienio (anglų, vokiečių, prancūzų, rusų, lenkų) kalbą ne žemesniu nei B2 lygiu.
 - 6.4. Gerai mokėti lietuvių kalbą, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.
 - 6.6. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti, analizuoti informaciją, rengti išvadas bei teikti pasiūlymus, gebėti planuoti, organizuoti savo veiklą, dirbti savarankiškai ir komandoje.
 - 6.7. Turėti bazines kompiuterinio raštingumo kvalifikacijos žinias ir gebėjimus.

FUNKCIJOS

7. Nuolat vertina įvairių bendruomenių (senjorai, asmenys su negalia ir kt.) bei kitų potencialių auditorijų poreikį bendradarbiauti su muziejumi bei mezga su jomis ryšius, inicijuoja bendras veiklas ir skatina bendruomenes jose dalyvauti.
8. Sudaro bendradarbiavimo sutartis su bendruomenėmis, yra atsakingas už jų įgyvendinimą bei priežiūrą.
9. Inicijuoja ir koordinuoja muziejaus veiklą ir paslaugų prieinamumo didinimo projektus, konsultuoja ekspozicinių padalinių vadovus, drauge su ekspoziciniais padaliniais įgyvendina įvairias veiklas, įtraukiant į jas žmonių su negalia bendruomenes.
10. Inicijuoja ir koordinuoja bendrus muziejaus tikslinius renginius ir veiklas įvairioms bendruomenėms (senjorai, asmenys su įvairia negalia, ukrainiečių bendruomenė ir kt.), ieško partnerių šioms veikloms organizuoti, domisi, kaip galėtų į jas įtraukti tikslines auditorijas.
11. Inicijuoja ir koordinuoja muziejaus veiklos ir paslaugų prieinamumo didinimo paraiškas, konsultuoja ekspozicinius padalinius apie paraiškų rengimą.
12. Vertina ir analizuoja muziejaus teikiamų veiklų ir paslaugų prieinamumą lankytojams su negalia, konsultuoja ekspozicinius padalinius dėl jų gerinimo.
13. Nuolat kelia savo kvalifikaciją: studijuoja profesinę literatūrą, dalyvauja stažuotėse, seminaruose, konferencijose, muziejaus kvalifikacijos kėlimo programoje, domisi naujovėmis.
14. Generalinio direktoriaus nustatyta tvarka teikia vadovui metinius darbo planus ir ataskaitas, metinę veiklos vertinimo išvadą.
15. Vadovo pavedimu atlieka ir kitas, su skyriaus veikla susijusias funkcijas, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme.
16. Užtikrina darbo metu sužinotos informacijos konfidencialumą, bendraudamas su kitomis institucijomis, įstaigomis ir organizacijomis. Muziejaus darbuotojas, išlaiko aukštus etikos normų ir diskretiško elgesio standartus, tinkamai reprezentuoja Muziejų kaip darbdavį, elgiasi nekenkdamas Muziejaus vardui ir reputacijai.

TEISĖS

17. Teikti siūlymus vadovui dėl skyriaus darbo tobulinimo, darbo tvarkos ir sąlygų gerinimo.

ATSAKOMYBĖ

18. Bendruomenių projektų koordinatorius atsako:
 - 18.1. už savo pareigų, nustatytų šiame pareigybės aprašyme, netinkamą vykdymą ar nevykdymą, pagal galiojantį Lietuvos Respublikos darbo kodeksą.
 - 18.2. už įstatymų pažeidimus, padarytus vykdant savo veiklą, pagal galiojantį Lietuvos Respublikos administracinių pažeidimų, baudžiamąjį bei civilinį kodeksus.
 - 18.3. už padarytą materialinę žalą pagal galiojantį Lietuvos Respublikos darbo bei civilinį kodeksus.