

PATVIRTINTA
Lietuvos nacionalinio
muziejaus generalinio
direktoriaus
2024 m. gegužės 23 d.
įsakymu IV 140.

GIDŲ AKREDITACIJOS TVARKA LIETUVOS NACIONALINIAME MUZIEJUJE

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gidų akreditavimo Lietuvos nacionaliniame muziejuje (toliau – Muziejus) tvarka (toliau – tvarka) nustato miesto gidų akreditavimo Muziejuje ir akredituotų gidų pažymėjimų išdavimo tvarką.
2. Gido akreditacijos pažymėjimas (toliau – Pažymėjimas) (Priedas Nr. 1) išduodamas asmenims, turintiems Lietuvos valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos arba Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos išduotus kvalifikacinius gido pažymėjimus.
3. Akreditavimas – Muziejaus vykdoma gidų pasirengimo vesti ekskursijas Muziejaus padaliniuose Vilniuje vertinimo procedūra.
4. Pažymėjimas – Muziejaus išduodamas dokumentas, suteikiantis bei patvirtinantis teisę vesti ekskursijas po Muziejaus nuolatinės ekspozicijas ir parodas.

II. MOKESČIŲ RŪŠYS IR DYDŽIAI

5. Muziejus nustato šiuos mokesčius ir jų dydžius:
 - 5.1 už Pažymėjimo išdavimą naujai akredituotam gidui – 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų);
 - 5.2 už naujo Pažymėjimo akredituotam gidui, kurio ankstesnio Pažymėjimo galiojimas baigėsi, išdavimą arba naujo Pažymėjimo, pametus ar kitaip praradus galiojančią Pažymėjimą, išdavimą – 25,00 Eur (dvidešimt penki eurai);
 - 5.3 nustatyti mokesčiai nėra gražinamas;
 - 5.4. Muziejus pasilieka teisę nustatyti ir/ar keisti mokesčių, rūši ir/ar dydį.

III. AKREDITACIJOS TVARKA

6. Gidus akredituoja ir pažymėjimus išduoda Gidų akreditavimo komisija, sudaryta ir patvirtinta Muziejaus generalinio direktoriaus įsakymu.
7. Asmenys, norintys būti akredituoti Muziejuje bei gauti Pažymėjimus:
 - 7.1 pateikia Muziejui nustatytos formos prašymą (Priedas Nr. 2), el. paštu: all.paslaugos@lnm.lt, ir sumoka nustatyto dydžio akreditacijos mokesčių;
 - 7.2 pateikia galiojančio Lietuvos valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos arba Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos išduoto kvalifikacinio gido pažymėjimo kopiją;
 - 7.3 pateikia vieną dokumentinę nuotrauką (spalvotą arba nespalvotą, matmenys 3 cm x 2 cm);
 - 7.4 kartu su prašymu būtina nurodyti į kurį Muziejaus padalinį asmuo nori akredituotis.

8. Prašymą pateikęs ir akreditacijos mokesį sumokėjęs asmuo privalo:
 - 8.1. būti gerai susipažinęs su visomis Muziejaus ekspozicijomis/parodomis, pasiruošęs pravesti parodomąją ekskursiją Akreditavimo komisijai;
 - 8.2. būti susipažinęs su šia Gidų akreditavimo tvarka ir kitais Muziejaus vidaus dokumentais.
9. Muziejus sudaro galimybes gidams gilinti žinias bei pasirengti ekspozicijų ir parodų pristatymui: nemokamai lankytis Muziejaus ekspozicijose, dalyvauti Muziejaus edukatorių-gidų vedamose ekskursijose, naudotis ekskursijų medžiaga, konsultuotis iškilusiais klausimais.
10. Gido akreditacijos siekiantis asmuo parodomajai ekskursijai pasirinktoje Muziejaus padalinio ekspozicijoje arba parodoje ruošiasi savarankiškai.
11. Gido akreditacijos siekiantis asmuo abipusiu susitarimu nustatyta data praveda parodomąją ekskursiją Akreditavimo komisijai.
12. Ekskursijos vertinime dalyvauja ne mažiau kaip 3 Akreditavimo komisijos nariai. Jeigu akredituojamo asmens pravesta ekskursija vertinama neigiamai, Akreditavimo komisija paskiria kitą akreditavimo datą, bet ne anksčiau nei po 1 mėnesio. Pakartotinai akreditavime asmuo gali dalyvauti ne daugiau kaip du kartus.
13. Muziejaus akreditavimo siekiantys gidai išsipareigoja Muziejaus parengtą medžiagą naudoti tik mokymosi tikslais ir jos neplatinti.
14. Akreditavimo rezultatai pranešami ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

IV. PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMAS IR GALIOJIMAS

15. Pažymėjimas suteikia Gidui teisę vesti ekskursijas pasirinktose ekspozicijose ir parodose Muziejaus padaliniuose Vilniuje.
16. Išduotas Pažymėjimas yra vardinis, su asmens nuotrauka, ir negali būti perduodamas kitiems asmenims.
17. Pažymėjimas, pasirašytas Akreditacijos komisijos pirmininko, išduodamas per 10 darbo dienų po teigiamo akreditacijos vertinimo.
18. Pažymėjimai išduodami 3 metams ir registruojami Pažymėjimų žurnale.
19. Pasibaigus Pažymėjimo galiojimo laikui, Gidas gali papildomai kreiptis į Muziejų dėl akreditacijos pratęsimo.
20. Ekskursijas Muziejuje Gidas gali vesti tik iš anksto su Muziejaus padaliniu, kuriame vyks ekskursija, suderintu laiku.
21. Muziejus turi teisę bet kuriuo metu patikrinti, kaip vedamos ekskursijos. Tikrinant ekskursijas, vertinamas pateikiamos informacijos tikslumas ir jų pateikimo būdas.
22. Nustačius, jog ekskursijos vedamos netinkamai, nustatomi grubūs gido profesinės etikos ir bendros Muziejaus tvarkos pažeidimai, netinkamai ir ne pagal paskirtį naudojamas išduotas Pažymėjimas, Muziejus turi teisę vienašališkai pripažinti Pažymėjimą negaliojančiu.
23. Apie Pažymėjimo galiojimo nutraukimą Muziejus praneša raštu Pažymėjimo turėtojui per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Gidas turi teisę dar kartą teikti prašymą akreditacijai, tačiau ne anksčiau kaip praėjus 6 mėnesiams nuo pažymėjimo pripažinimo negaliojančiu.
24. Pametus ar kitaip praradus galiojantį Pažymėjimą, privaloma nedelsiant informuoti Muziejų raštu el. paštu all.paslaugos@lnm.lt. Tokiu atveju, naujas Pažymėjimas išduodamas gidui pateikus nustatytos formos prašymą (Priedas Nr. 2). Naujai išduotas Pažymėjimas galioja iki prarastojo Pažymėjimo galiojimo termino pabaigos.

V.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Pripažinus Pažymėjimą negaliojančiu, už Pažymėjimo išdavimą sumokėti mokesčiai negražinami, o gido pateikti dokumentai ir nuotraukos sunaikinami Muziejaus vidinių teisės aktų nustatyta tvarka.
 26. Gidas turi teisę skųsti Komisijos sprendimus dėl akreditacijos tvarkos, akreditacijos rezultatų peržiūrėjimo ir kitų, su akreditacija susijusių, klausimų Komisijos pirmininkui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo skundžiamų aplinkybių atsiradimo momento.
 27. Su šia Tvarka galima susipažinti Muziejaus interneto svetainėje www.lnm.lt.
 28. Ši Tvarka įsigalioja nuo jos patvirtinimo dienos.
-

GIDO AKREDITACIJOS PAŽYMĖJIMO FORMA

LIETUVOS NACIONALINIS MUZIEJUS	
(Nuotraukos vieta)	Gido akreditacijos pažymėjimas 2024 Nr.
	<i>VARDAS PAVARDĖ</i>
	Pažymėjimas galioja iki 2027
A.V.	Akreditavimo komisijos pirmininkas

(Prašymo forma)

(vardas, pavardė)

(adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)

Gidų akreditacijos komisijos pirmininkui

**PRAŠYMAS
DĖL AKREDITACIJOS IR (AR) AKREDITACIJOS PAŽYMĖJIMO IŠDAVIMO**

20 m. d.
Vilnius

Prašau leisti dalyvauti gidų akreditacijoje ir gavus akreditaciją, išduoti man gido akreditacijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vesti ekskursijas viso muziejaus ekspozicijose/atskiro(-ų) Muziejaus padalinio(-ių) _____ (įrašyti reikalingą).

(Muziejaus padalinio(-ių) pavadinimas)

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su gidų akreditacijos tvarka Lietuvos nacionaliniame muziejuje bei akredituoto gido teisėmis ir pareigomis.

PRIDEDAMA:

1. Lietuvos valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos arba Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos kvalifikacinio gido pažymėjimo kopija;
2. Viena dokumentinė nuotrauka (matmenys 3x2 cm).

(parašas)

(vardas, pavardė)

LIETUVOS NACIONALINIO MUZIEJAUS AKREDITUOTO GIDO TEISĖS IR PAREIGOS

Gidas, gavęs Lietuvos nacionalinio muziejaus (toliau - Muziejaus) išduotą akreditacijos pažymėjimą, patvirtinantį jo profesinį pasirengimą ir teisę vesti ekskursijas po Muziejaus (toliau - Pažymėjimas), turi šias *teises*:

1. Pateikęs galiojantį Pažymėjimą, nemokamai lankytis Muziejuje ir vesti ekskursijas Muziejaus lankytojams po Muziejaus ekspozicijas.
2. Gauti ir susipažinti su naujausia informacija apie Muziejaus ekspozicijų atnaujinimus.
3. Nemokamai kelti savo kvalifikacinius sugebėjimus ir įgyti specialių žinių, tiesiogiai bendraudamas su Muziejaus ekskursijų vadovais, dalyvaudamas Muziejaus organizuojamuose kultūros renginiuose.
4. Gidų akreditacijos komisijai pirmininkui teikti savo pasiūlymus ir pastebėjimus dėl Muziejaus lankytojų aptarnavimo kokybės ir jų pažintinių bei kultūrinių poreikių tenkinimo gerinimo.

Gidas *privalo*:

1. Pranešti iš anksto apie Muziejuje planuojamą vesti ekskursiją to Muziejaus padalinio, kuriame planuojama ekskursija, vadovui arba atsakingam darbuotojui. Jeigu ekskursijos laikas nebuvo suderintas iš anksto, Muziejus turi teisę neleisti vesti ekskursijos
2. Atvykus į Muziejaus ekspozicijas, parodyti Pažymėjimą kasininkui.
3. Garantuoti, kad Gido vedamos ekskursijos dalyviai įsigytų Muziejaus lankymo bilietus.
4. Užtikrinti ekskursijų po Muziejaus ekspozicijas kokybę; lankytojams teikti objektyvią, patikrintą informaciją.
5. Lankytojams pristatant Muziejaus ekspozicijas ir laikytis bendros Muziejaus tvarkos ir gido profesinės etikos.
6. Apie pastebėtus bendros Muziejaus tvarkos pažeidimus informuoti to Muziejaus ekspozicijos padalinio vadovą.

Gidui *draudžiama*:

1. Vesti ekskursijas su savimi neturint gido akreditacijos Pažymėjimo.
2. Vesti ekskursijas Muziejaus ekspozicijose, kurioms nėra suteikta Muziejaus akreditacija.

**SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO, SIEKIANT INFORMUOTI VISUOMENĘ
IR TEIKTI GIDAMS AKTUALIĄ INFORMACIJĄ**

(data) _____

Aš, _____
(vardas, pavardė, gido pažymėjimo Nr.)

Sutinku, kad Duomenų valdytojas – Lietuvos nacionalinis muziejus (toliau – Muziejus) tvarkytų mano asmens duomenis (vardą, pavardę, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį ir el. pašto adresą) ir, siekdamas informuoti visuomenę, skelbtų mano vardą, pavardę ir telefono numerį *Akredituotų gidų, turinčių teisę vesti ekskursijas Muziejuje, sąraše Muziejaus interneto svetainėje www.lnm.lt*.

Sutinku, kad Muziejus siųstų žinutes ir / ar pranešimus el. paštu man aktualią informaciją, pažymėtą varnele (V), apie:

- Muziejaus organizuojamus renginius (parodas, paskaitas bei kt);
- Atnaujintas Muziejaus ekspozicijas, darbo laiko ar kainų pokyčius;
- Gidų akreditavimo tvarką ar jos pasikeitimus, taip pat teisės aktų, susijusių su gidų veikla, pokyčius;
- Prašymą užpildyti įvairias anketas, siekiant įvertinti Muziejaus teikiamų paslaugų kokybę.

Tvarkomi duomenys bus saugomi iki akreditavimo gido pažymėjimo galiojimo termino pabaigos.

Suprantu, kad turiu teisę nesutikti, jog būtų tvarkomi mano asmens duomenys, kartu prarasdamas (-a) galimybę gauti nurodytą informaciją arba pasirinktą jos dalį.

Sutinku

Nesutinku

(vardas, pavardė) _____

(parašas) _____

Esu informuotas (-a), kad galiu bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą el. paštu: all.paslaugos@lnm.lt

Taip pat esu **informuotas (-a)**, kad vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau –BDAR) 15,15,17,21 straipsniuose įtvirtintomis asmens duomenų subjekto teisėmis ir nustatyta tvarka turiu teisę:1) žinoti (būti informuotas (-a) apie mano asmens duomenų tvarkymą; 2) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; 3)reikalauti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant BDAR ir kitų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų; 4) nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.