



## LIETUVOS NACIONALINIO MUZIEJAUS DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS NACIONALINIO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KOMISIJOS SUDARYMO, KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO TVIRTINIMO BEI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS ANALIZĖS ATLIKIMO

2021 m. gegužės 20 d. Nr. 145  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 16 straipsnio 3 dalimi, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“:

1. S u d a r a u šios sudėties Lietuvos nacionalinio muziejaus korupcijos prevencijos komisiją (toliau - Komisiją):

Komisijos pirmininkas Žygfintas Būčys – direktoriaus pavaduotojas-vyr. fondų saugotojas;  
Nariai Ramunė Banuškevičiūtė – Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyriaus vedėja (komisijos sekretorė);  
Rima Tumėnaitė – Dokumentų valdymo ir administravimo skyriaus vedėja;  
Nijolė Laužikienė – Palangos burmistro Jono Šliūpo muziejaus vedėja;  
Agnė Pašvenskienė – Vilniaus miesto pilių ir tvirtovių ekspozicijų skyriaus edukatorė.

2. T v i r t i n u Komisijos darbo reglamentą (pridedama).

3. Į g a l i o j u Komisiją kasmet iki spalio 1 d. atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę ir parengti motyvuotos išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės projektą.

4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios 2020 m. rugsėjo 29 d. įsakymą Nr. 294 „Dėl Lietuvos nacionalinio muziejaus korupcijos prevencijos komisijos sudarymo, komisijos darbo reglamento tvirtinimo bei korupcijos pasireiškimo tikimybės analizės atlikimo“.

Muziejaus direktorė

Rūta Kačkutė



## **LIETUVOS NACIONALINIO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos nacionalinio muziejaus korupcijos prevencijos komisijos (toliau - Komisija) darbo reglamentas (toliau- Reglamentas) nustato Komisijos funkcijas, Komisijos narių teises bei darbo organizavimo tvarką.
2. Komisija sudaroma vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę Lietuvos nacionaliniame muziejuje (toliau - Muziejus).
3. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, kitais teisės aktais bei šiuo Reglamentu.

### **II. KOMISIJOS FUNKCIJOS**

4. Komisija atlieka šias funkcijas:
  - 4.1. vertina ir nustato korupcijos pasireiškimo tikimybę ir veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė ir (ar) parengia motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės Muziejuje;
  - 4.2. rengia atsparumo korupcijai politiką;
  - 4.3. rengia, pagal poreikį tikslina ir teikia Muziejaus direktoriui tvirtinti Muziejaus korupcijos prevencijos programą (toliau - Korupcijos prevencijos programa);
  - 4.4. vykdo Korupcijos prevencijos programos priemonių stebėseną;
  - 4.5. svarsto kovos su korupcija Muziejuje klausimus ir teikia Muziejaus direktoriui siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo, Muziejaus vidaus teisės aktų priėmimo ir tobulinimo;
  - 4.6. tiria korupcinio pobūdžio pažeidimus Muziejuje;
  - 4.7. vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais vykdo kitas su Komisijos uždaviniais susijusias funkcijas.

### **III. KOMISIJOS NARIŲ TEISĖS**

5. Komisijos nariai turi teisę:

- 5.1. teikti pasiūlymus Komisijos pirmininkui dėl Komisijoje svarstytinų klausimų ir kviestinių į posėdį asmenų;
- 5.2. žodžiu ar raštu teikti pasiūlymus ar pastabas svarstomais klausimais;
- 5.3. balsuoti dėl Komisijoje svarstomų klausimų.
6. Komisija gali turėti ir kitų teisių, jei tai neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.

#### **IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

7. Sprendimus Komisija priima posėdžiuose. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 3/4 Komisijos narių.
8. Komisijos veiklai vadovauja Komisijos pirmininkas.
9. Jei Komisijos pirmininkas negali dalyvauti posėdyje, Muziejaus direktorius paskiria jį pavaduojantį Komisijos narį.
10. Komisija priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.
11. Komisijos sprendimai įforminami protokolais, kurių pasirašo visi Komisijos posėdyje dalyvavę Komisijos nariai. Protokolą rašo Komisijos sekretorius.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Šis Reglamentas keičiamas ir (ar) papildomas Muziejaus direktoriaus įsakymu.
-